

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Hankintapäätös Tampereen kaupungin ulkovalaistuksen kunnossapidon ja sähköisten järjestelmien sekä tietoliikenneverkon ylläpidon hankinnasta**

**TRE:7599/02.07.01/2019**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Katri Naulo, puh. 040 801 6003, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

PTCServices hankinta-asiantuntija Susan With (susan.with@ptcs.fi), Tuomi Logistiikka Oy hankintapäällikkö Lauri Tiainen (lauri.tiainen@tuomilogistiikka.fi)

### **Päätös**

Hankintasopimus Tampereen kaupungin ulkovalaistuksen kunnossapidon ja sähköisten järjestelmien sekä tietoliikenneverkon ylläpidon hankinnasta tehdään Tampereen Vera Oy:n (y-tunnus 1950694-1) kanssa.

Sopimuskausi on kaksi vuotta ja se alkaa sopimuksen allekirjoittamisesta. Hankinnassa on lisäksi mahdollisuus neljän vuoden optiokauteen.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on noin 801 000 €/vuosi eli 4 810 000 € sopimuskauden aikana sisältäen option käytön.

### **Perustelut**

#### **Hankinnan kohde**

Hankinnan kohteena oli Tampereen kaupungin ulkovalaistuksen kunnossapidon ja sähköisten järjestelmien sekä tietoliikenneverkon ylläpidon kilpailutus.

#### **Hankintamenettely**

Hankintamenettelynä käytettiin kilpailullista neuvottelumenettelyä. Hankinta oli EU-kynnysarvon ylittävä hankinta.

Tarjouskilpailua koskeva hankintailmoitus julkaistiin HILMA-ilmoituskanavassa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi) 23.3.2020.

#### **Ehdokkaiden valintaa koskeva päätös**

Ehdokkaiden valintaa koskeva päätös §56 tehtiin 15.5.2020. Päätös on saanut lainvoiman.

Ensimmäinen neuvottelukierros valittujen tarjoajien kanssa käytiin 9.-11.6.2020 ja toinen neuvottelukierros käytiin 22.-24.9.2020. Lopullinen tarjouspyyntö toimitettiin ainoastaan valituille tarjoajille 27.11.2020.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Tarjousten jättämisen määräaika**

Tarjousten jättämiselle varattuun määräaikaan 4.1.2021 klo 12.00 mennessä tarjouksen jättivät kaikki kolme (3) kilpailullisen neuvottelumenettelyn jatkoon valittua tarjoajaa:

- Destia Oy
- Eltel Networks Oy
- Tampereen Vera Oy

### **Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi**

Hankintalain 74 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouspyynnöstä. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

### **Tarjousten vertailu**

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus, paras hinta-laatu -suhde, jonka vertailuperusteet ja painoarvot olivat alla ilmoitetun mukaiset.

Tarjousten pisteytys ja vertailu perusteluineen käy ilmi tämän päätöksen liitteenä 1 olevasta hinta- ja laatuvertailutaulukosta.

Vertailun painoarvot olivat seuraavat:

#### **HINTA 60 %**

Hankintayksikkö vertaili ja pisteytti hinnat liitteen 10 (hinalomake) perusteella.

Vertailussa halvin tarjous sai 60 pistettä. Muut tarjoukset pisteytettiin suhteessa halvimpaan tarjoukseen kaavalla: (halvin hinta / vertailtava hinta) x 60.

#### **LAATU 40 %**

Hankintayksikkö vertaili laatua seuraavilla kriteereillä:

#### **Toiminta- ja laatusuunnitelma 28 %** (jakautuen seuraavasti):

Tarjoaja laati tarjouksensa liitteeksi toiminta- ja laatusuunnitelman. Tarkemmat ohjeet oli ilmoitettu liitteellä 11. Liitteellä oli myös ilmoitettu yksityiskohtaisemmat vertailutekijät sekä niiden pisteytys perusteluineen.

Toiminta- ja laatusuunnitelman osalta vertailtiin seuraavia tekijöitä:

1. Palvelun järjestäminen, resurssointi, painoarvo 35

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

2. Prosessien toimivuus, painoarvo 25
3. Riskienhallinta, painoarvo 10
4. Asiakaspalvelu ja yhteystyö, painoarvo 15
5. Järjestelmät, painoarvo 10
6. Muut tunnistetut tekijät, painoarvo 5

#### **Nimettyjen vastuuhenkilöiden osaaminen ja kokemus 10 %**

(jakautuen seuraavasti):

Nimetty valaistusverkon vastuuhenkilö 7 %

- Referenssi/(t) valaistusverkon/muun sähköteknisen järjestelmän ylläpidosta (yhteensä max. 20 pistettä)

Nimetty tietoliikenneverkon vastuuhenkilö 3 %

- Referenssi/(t) tietoliikenneverkon rakentamisesta/ylläpidosta (yhteensä max. 8 pistettä)
  - o Nimettyjen vastuuhenkilöiden osaamista ja kokemusta vertailtiin henkilöiden vähimmäisvaatimukset ylittävien referenssien sisällön perusteella.
  - o Nimettyjen vastuuhenkilöiden tiedot ilmoitettiin tarjouspyynnön liitteinä olevilla henkilötietolomakkeilla.
  - o Mikäli nimetyillä vastuuhenkilöillä oli esittää referenssejä, jotka olivat sisällöllisesti laajempia kuin asetetut vähimmäisvaatimukset, saivat nimetyt henkilöt referensseistä pisteitä henkilötietolomakkeilla tarkemmin ilmoitetun mukaisesti.

Referenssien vertailupisteet laskettiin seuraavasti:

- o Nimetyn valaistuverkon/tietoliikenneverkon vastuuhenkilön referenssipisteet laskettiin yhteen.
- o Korkeimmat pisteet saanut valaistusverkon vastuuhenkilö sai vertailuun painoarvon mukaiset täydet 7 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet suhteutettiin tähän kaavalla: (vertailtavat pisteet/korkeimmat pisteet) \* 7.
- o Korkeimmat pisteet saanut tietoliikenneverkon vastuuhenkilö sai vertailuun painoarvon mukaiset täydet 3 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet suhteutettiin tähän kaavalla: (vertailtavat pisteet/korkeimmat pisteet) \* 3.

#### **Sosiaaliset kriteerit 2 %**

- o Tarjoajan oli mahdollista saada vertailuun vaikuttavia pisteitä sitoumuksesta tarjota työssäoppimis-, työharjoittelu-, kesätyö- tai opinnäytepaikkoja sopimuskauden aikana seuraavasti:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

o Tarjoaja sitoutuu tarjoamaan työssäoppimis-, työharjoittelu- tai kesätyöpaikan vähintään kolmelle (3) teknisen alan opiskelijalle Tampereen seudulla hankinnan kohdetta vastaavissa työtehtävissä kuuden (6) vuoden sopimuskauden aikana (1 piste)

o Tarjoaja sitoutuu tarjoamaan vähintään kolmelle (3) teknisen alan oppilaitoksessa opiskelevalle henkilölle opinnäytepaikan hankinnan piiriin kuuluvasta aihealueesta kuuden (6) vuoden sopimuskauden aikana (1 piste)

o Mahdolliset sitoumukset ilmoitettiin tarjouspyynnön liitteellä 7. Sitoumus oli mahdollista jättää myös antamatta, jolloin kohdasta /kohdista sai 0 pistettä.

Lopuksi laskettiin yhteen hinnan vertailupisteet sekä laadun vertailupisteet.

Edellä mainituilla perusteilla kokonaistaloudellisesti edullisimman, hinta-laatu-suhteeltaan parhaimman tarjouksen teki Tampereen Vera Oy, jonka kokonaispistemäärä oli 99,36.

Tampereen Vera Oy:tä esitetään valittavaksi toimittajaksi.

### **Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen**

Tarjoajien soveltuvuus on tarkastettu osallistumishakemusten perusteella. Kaikki tarjoajat ovat ilmoittaneet, että soveltuvuuteen liittyvissä seikoissa ei ole tapahtunut muutosta osallistumishakemusten jättämisen jälkeen.

Tampereen Vera Oy on ennen hankintapäätöstä toimittanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset. Tampereen Vera Oy:n on ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimitettava hankintalain mukainen rikosrekisteriote (hankintamenettelyote) sekä yhteisösakkokysely.

### **Asiakirjojen julkisuus**

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään Tuomi Logistiikka Oy:n sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimii työryhmä Tampereen kaupungin kaupunkiympäristön palvelualueelta ja hankinta- asiantuntijoina toimivat PTCServices Oy:stä Susan With sekä Tuomi Logistiikka Oy:stä Ida Enqvist.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Hankintasopimus**

Hankintasopimusta ei synny vielä tällä päätöksellä, vaan vasta erillisen kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### **Tiedoksi**

Tarjoajat, sitar, Jussi Kulomäki, Susan With/PTCServices, Lauri Tiainen /Tuomi Logistiikka, Milko Tietäväinen, Kimmo Myllynen, Milka Heikkilä

Liitteet:

1 Liite 1 Hinta- ja laatuvertailutaulukko

### **Allekirjoitus**

Johtaja Mikko Nurminen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 21.1.2021:

[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 18.1.2021.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan päätöksentekijältä, kaupunkiympäristön palvelualueen johtajalta Mikko Nurmiselta.

Tampere

18.01.2021

Katri Naulo

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Valitusosoitus**

§ 9

**Valitusosoitus****Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnyсарvon.

**1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

**Oikaisuviranomainen**

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

**Määräaika**

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettamisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## 2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Muutoksenhaku-aika**

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankinta- ja valitusvireillemme ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Tiedoksisaanti**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituskielto**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Valituksen tekeminen**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
faksi 029 56 43314  
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomaisen" mainittuun osoitteeseen.